

GAL LUNCA JIULUI-CAMPIA DESNATUIULUI

LANSAREA APELULUI DE SELECTIE SI DESCHIDERA SESIUNII DE DEPNERE A PROIECTELOR PENTRU MASURA

M2/ 2B Ajutor acordat tinerilor fermieri in vederea instalarii acestora ca sef de ferma

Asociatia Grupul de Actiune Locala Lunca Jiului – Campia Desnatuiului, avand autorizatia de functionare nr.149/21.09.2016, anunta lansarea in perioada 31.05.-02.07.2018 a primei sesiuni de depunere a cererilor de finantare, pentru masura *M2/ 2B Ajutor acordat tinerilor fermieri in vederea instalarii acestora ca sef de ferma*, care se adreseaza urmatoarelor categorii de beneficiari:

Beneficiari directi

1. Tanarul fermier in conformitate cu definitia prevazuta la art. 2 din R(UE) nr.1305/2013, care se instaleaza ca unic sef al exploatatii agricole, care detine o exploatare agricola cu preponderenta vegetala sau animala cuprinsa intre **8.000-50.000 SO**
2. Persoana juridica cu mai multi actionari unde un tanar fermier in sensul art. 2 din R(UE) nr.1305/2013 se instaleaza si exercita un control efectiv pe termen lung in ceea ce priveste deciziile referitoare la gestionare, la beneficii si la riscurile financiare legate de exploatare.

Data deschiderii sesiunii de depunere a proiectelor la GAL este data lansarii apelului de selectie.

Durata apelului de selectie este de minim 30 zile calendaristice.

In cazul in care s-a atins plafonul de 150% din valoarea eligibila alocata/masura, apelul de selectie se va inchide, cu exceptia situatiei in care acest plafon a fost atins in primele 5 zile calendaristice de la lansarea apelului. In aceasta ultima situatie, apelul se va inchide dupa expirarea celor 5 zile.

Selectia se va realiza la finalizarea perioadei de depunere a proiectelor.

1.DATA lansarii apelului de selectie	31.05.2018
2.DATA limita de depunere a proiectelor	02.07.2018
3.1.LOCUL unde se pot depune proiectele	Sediul GAL: comuna Bucovat, sat Bucovat nr.889 (in incinta Primariei, etaj 2)
3.2.INTERVALul orar in care se pot depune proiectele	10:00 – 14:00 (de luni pana vineri)
4.1.FONDUL disponibil – alocat in aceasta	107.515,67

sesiune (euro)

4.2.SUMA maxima nerambursabila care poate fi acordata pentru finantarea unui proiect (euro) 30.000

4.3.Valoarea maxima eligibila va respecta cuantumul maxim prevazut in fisa tehnica a masurii din SDL (euro) 30.000

4.4.Intensitatea sprijinului public nerambursabil 100% din valoarea eligibila a proiectului

5.Modelul Cererii de finantare pe care trebuie sa-l foloseasca solicitantii (versiune editabila) Este disponibil pe site-ul www.galluncaiului.ro

6.Documentele justificative pe care trebuie sa le depuna solicitantul odata cu depunerea proiectului in conformitate cu cerintele fisei masurii din SDL si ale Ghidului solicitantului elaborat de GAL, inclusiv documentele justificative pe care trebuie sa le depuna solicitantul in vederea punctarii criteriilor de selectie:

Nr. Doc.	Lista de documente	Obligativu pentru toate proiectele	Obligativu daca proiectul impune
1	Plan de afaceri pentru dezvoltarea exploatarei	✓	
2	Documente proprietate/ folosinta pentru exploatarea agricola a) pentru teren agricol: -Document care atesta dreptul de proprietate asupra terenului agricol conform legislatiei in vigoare (contract de vanzare - cumparare autentificat de notar, act de donatie autentificat de notar, hotarare judecatoreasca definitiva și irevocabila cu punere in posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar și alte documente care demonstreaza tertilor dreptul de proprietate conform legislatiei in vigoare autentificate la notar) si /sau -Tabel centralizator - emis de Primarie, semnat de persoanele autorizate conform legii, (continand sumarul contractelor de arendare valabile la data depunerii Cererii de finantare), cu suprafetele luate in arenda pe categorii de folosinta si/ sau -Contract de concesiune valabil la data depunerii Cererii de finantare insotit de adresa emisa de concedent care contine situatia privind respectarea clauzelor contractuale, daca este in graficul de realizare a investitiilor prevazute in contract și alte clauze Si/sau -Contractul de comodat/ contractul de inchiriere/documentul potrivit caruia suprafata de teren a fost data temporar in administrare/folosinta Si/sau -Document notarial care atesta constituirea		✓

<p>patrimoniului de afectatiune Si/sau</p> <p>-Documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei – acte de proprietate conform legislatiei in vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arenda/ inchiriere/comodat valabile la momentul depunerii Cererii de finantare. Suprafata de teren eligibila pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol.</p> <p>b) pentru constructii permanente, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificarile și completarile ulterioare: documentul care atesta dreptul real principal asupra constructiei: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobandit prin: contract de vanzare-cumparare, de schimb, de donatie, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotarare judecatoreasca);</p> <p>c) pentru constructii provizorii, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificarile și completarile ulterioare: -documentul care atesta dreptul real principal asupra constructiei: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobandit prin: contract de vanzare-cumparare, de schimb, de donatie, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotarare judecatoreasca); - documentul care atesta dreptul de creanta asupra constructiei dobandit prin: concesiune, comodat, locatiune. In cazul prezentarii contractului de comodat/locatiune pentru constructiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificarile și completarile ulterioare, solicitantul trebuie sa atașeze și acordul expres al proprietarului de drept. In cazul terenurilor asupra carora nu se intervine prin proiect și in cazul cladirilor deja existente, sunt acceptate toate tipurile de documente invocate in sectiunea dedicata documentelor acceptate pentru constructii, dupa cum urmeaza: documente care atesta: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobandit prin: contract de vanzare-cumparare, de schimb, de donatie, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotarare judecatoreasca) sau drept de creanta asupra constructiei dobandit prin: concesiune, comodat, locatiune De asemenea, precizam ca locatiunea bunurilor imobile și aceea a bunurilor mobile se numește inchiriere, iar locatiunea bunurilor agricole poarta denumirea de arendare (conform Codului Civil – Legea 287/2009, cu modificarile și completarile ulterioare). Solicitantii care prevad in Planul de afaceri ca actiune pentru indeplinirea obiectivului, cumpararea terenului pe care se va construi platforma de gestionare a</p>		
---	--	--

<p>gunoiului de grajd, nu sunt obligati sa atașeze la depunerea cererii de finantare documente care sa ateste proprietatea/dreptul de folosinta pentru amenajarea platformei de gunoi de grajd.</p> <p>Autorizatia de Construire se va prezenta la solicitarea celei de-a doua tranșe de plata pentru constructiile cu caracter provizoriu/ definitiv propuse a fi realizate prin planul de afaceri, cat și pentru cele existente asupra carora se intervine cu modificari care necesita autorizarea lucrarilor, conform Legii 50/1991, cu modificarile și completarile ulterioare.</p> <p>d) documente solicitate pentru animale, pasari si familii de albine</p> <p>-extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripția Veterinară (adeverința eliberată de medicul veterinar de circumscripție) actualizat cu cel mult 30 zile calendaristice înainte de depuneri cereri de finantare din care sa rezulte: efectivul de animale detinut, și data primei inscrierii a solicitantului in Registrul Exploatației, insotit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Situațiile in care este necesara prezentarea formularului de mișcare ANSVSA/ DSVSA sunt prevazute in legislatia nationala, iar in cele ce urmeaza, reluam un extras sintetizat al prevederilor legislative, pentru o mai buna intelegere a aplicabilitatii acestora:</p> <p>Solicitantul constituit in conformitate cu OUG 44/2008, cu modificarile și completarile ulterioare, respectiv PFA, II sau IF care preia o exploatație agricola de la propria persoana fizica inregistrata la DSVSA, nu depune formular de mișcare pentru transferul animalelor de pe persoana fizica pe PFA, II sau IF, transferul efectuandu-se prin schimbarea formei de organizare a proprietarului in baza de date de la DSVSA</p> <p>Exploatația zootehnica preluata de PFA, II sau IF își va pastra codul de exploatație „RO” alocat persoanei fizice, iar in Baza Nationala de Date se va modifica doar forma de organizare din Persoana fizica inregistrata cu CNP in PFA, II sau IF inregistrata la Registrul Comertului</p> <p>-pasaportul emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasa si origine</p> <p>e) pentru exploatațiile vegetale: copie din Registrul agricol emis de Primaria actualizata in anul depunerii Cererii de finantare care sa confirme dreptul de folosinta (proprietate/arenda/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) inregistrate pentru baza de productie, cu ștampila primariei și mentiunea "Conform cu originalul"</p> <p>f) pentru exploatațiile mixte și zootehnice: Copie din Registrul agricol emis de Primaria actualizat cu cel mult 30 de zile inaintea depunerii Cererii de finantare care sa confirme dreptul de folosinta (proprietate/arenda/concesionare) al terenului/ fermei</p>		
--	--	--

	zootehnice/ animalelor (doar proprietate) inregistrate pentru baza de productie, cu ștampila primariei și mențiunea "Conform cu originalul". In situatia in care primariile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situatia curenta, se va depune copia ultimei inregistrari a registrului agricol, dupa caz insotita de adeverinta emisa de primarie privind situatia curenta.		
3	Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd incheiat intre solicitant și detinatorul platformei/ Copia Adeverintei emisa de Primaria Comunei pe teritoriul careia se regăsește platforma comunala, din care sa rezulte faptul ca aceasta are capacitatea de preluare a gunoiului de grajd din exploatarea solicitantului.		✓
4	Copiile situatiilor financiare pentru anii „n” și „n-1”, unde „n” este anul anterior anului in care solicitantul depune Cererea de Finantare, inregistrate la Administratia Financiara, insotit de toate anexele a) Pentru societăți comerciale: -Bilanțul (cod 10); -Contul de profit și pierderi (cod 20); -Datele informative (cod 30); -Situția activelor imobilizate (cod 40); și/sau -Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară (cod S1046), în cazul solicitanților care de la constituire, nu au desfășurat activitate pe o perioadă mai mare de un an fiscal. b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale Declarația privind veniturile realizate (Formularul 200 - cod 14.13.01.13) Si/sau Declarația privind veniturile din activități agricole - impunere pe normele de venit (Formularul 221 - cod 14.13.01.13/9), in cazul solicitanților care in anii “n” și “n-1” sunt autorizati conform OUG. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare Atentie! In cazul in care solicitantul este infiintat in anul depunerii Cererii de finantare, nu este cazul depunerii niciunui din documentele mai sus mentionate.		✓
5	Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator);	✓	
6	Certificatul de inregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comertului conform legislatiei in vigoare, document obligatoriu de prezentat la depunerea Cererii de Finantare;	✓	
7	Hotararea Adunarii Generale a Actionarilor (AGA) persoanei juridice, prin care se desemneaza ca tanarul fermier (actionar majoritar 50%+1) sa reprezinte societatea in relatia cu AFIR și ca exercita un control efectiv pe termen lung (pentru cel puțin 6 ani) in ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare in cadrul exploatarea respective;		✓
8	Diploma prin care se dovedeste ca solicitantul detine		✓

	competente și aptitudini profesionale/ certificate de calificare		
9	Angajamentul de a dobândi competențele profesionale adecvate într-o perioadă de grație de maximum 33 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului, dar nu mai mult de ultima tranșă de plată		✓
9	Declaratie pe proprie răspundere privind îndeplinirea criteriului de selecție privind rasele/soiurile autohtone până la momentul acordării celei de-a doua tranșe de sprijin Sau Document care certifica utilizarea resurselor genetice autohtone, document obligatoriu de prezentat la depunerea Cererii de finanțare. Soiurile autohtone se regăsesc în Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România/ Institutul de Stat pentru Testarea și Înregistrarea Soiurilor (ISTIS)– aprobat anual. În cazul animalelor se va depune Certificatul de origine pentru animalele deținute de solicitant emis de Asociația Crescătorilor de Animale din specia prevăzută în proiect, autorizată de ANZ. Acest document se atașează numai pentru argumentarea criteriului de selecție.		✓
10	Autorizația pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semintelor certificate		✓
11.	În cazul studenților, adeverința de la instituția de învățământ din care să reiasă: anul de studiu, forma de învățământ (cu frecvență/ cu frecvență redusă) specializarea și UAT-ul în care este situată unitatea de învățământ frecventată;		✓
12	Alte documente justificative	✓	
12.1	Acte constitutive ale solicitantului	✓	
12.2	Extras APIA	✓	
12.3	Declaratie pe propria răspundere a solicitantului (Anexa la ghid)	✓	
12.4	Declaratie pe propria răspundere privind îndeplinirea criteriului de selecție pentru achiziția de rase/soiuri autohtone până la momentul acordării celei de-a doua tranșe de sprijin		✓
12.5	Declaratie privind încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii	✓	
12.6	Document emis de primăria locală, prin care se precizează că investiția de face în conformitate cu planul urbanistic general (pentru investițiile care prevăd lucrări de construcții)		✓
12.7	Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant)		✓

7.Cerintele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora

Partea I – VERIFICAREA CONFORMITĂȚII DOCUMENTELOR

1. Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în baza aceluiași Raport de Selecție <nr.../data> al GAL Lunca Jiului – Campia Desnatuiului (se va

completa de către expertul verificador nr. și data Raportului de Selecție care însoțește Cererea de finanțare)?

DA **NU**

Dacă DA, de câte ori?

O dată De două ori Nu este cazul

Prezenta cerere de finanțare este acceptată pentru verificare?

DA **NU**

deoarece aceasta a mai fost depusă de două ori, în baza aceluiași Raport de Selecție, conform fișelor de verificare:

Nr..... din data / /.... si Nr..... din data ... / ... /.....

2. Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?

DA **NU**

3. Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

DA **NU**

4. Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?

DA **NU**

5. Solicitantul a completat lista documentelor anexă obligatorii și cele impuse de tipul măsurii?

DA **NU**

6. Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?

DA **NU**

7. Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?

DA **NU**

8. Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?

DA **NU**

9. Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ?

DA **NU** **NU ESTE CAZUL**

Partea a II-a – VERIFICAREA ELIGIBILITATII

EG1 GAL: Proiectul sa se implementeze pe teritoriul GAL
Documente de verificat:

<ul style="list-style-type: none"> - Actele de proprietate/ arenda/ concesiune/ comodat / etc - Certificatul constatator - Cererea de finantare - Certificat de inregistrare - Planul de afaceri
EG2 GAL: Solicitantul trebuie sa se incadreze in categoria de beneficiari eligibili
<ul style="list-style-type: none"> - Tanarul fermier in conformitate cu definitia prevazuta la art. 2 din R(UE) nr.1305/2013, care se instaleaza ca unic sef al exploatatii agricole, care detine o exploatare agricola cu preponderenta vegetala sau animala cuprinsa intre 8.000-50.000 SO - Persoana juridica cu mai multi actionari unde un tanar fermier in sensul art. 2 din R(UE) nr.1305/2013 se instaleaza si exercita un control efectiv pe termen lung in ceea ce priveste deciziile referitoare la gestionare, la beneficii si la riscurile financiare legate de exploatare
<p>Documente de verificat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificatul ONRC - Situatiile financiare/ Declaratiia 200/ Declaratia 221 - Certificat de inregistrare (CUI) - Planul de afaceri - Actele constitutive - Declaratie privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici si mijlocii
EG3 GAL: Investitiile sa se faca in conformitate cu planul urbanistic general
<p>Documente de verificat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Document emise de primaria locala, prin care se precizeaza ca investitia se face in conformitate cu planul urbanistic general (pentru investitiile care prevad lucrari de constructii)
EG4 GAL: Ferma trebuie sa aiba ca si activitate principala vegetala sau animala si trebuie sa aiba o dimensiune cuprinsa intre 8.000-50.000 SO
<p>Documente de verificat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cererea de finantare – tabel calcul SO ✓ Certificatul constatator ✓ Extras APIA
EG5 GAL: Tanarul fermier sa se afle in proces de instalare intr-o exploatare agricola vegetala/animala cu o dimensiune de minim 8.000 SO, atinsa cu maxim 24 luni inainte de depunerea cererii de finantare
<p>Documente de verificat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Copia actului de identitate pentru solicitant ✓ Certificatul constatator ✓ Extras APIA ✓ Cerere de finantare- calcul SO-uri
EG6 GAL: Sa detina competente si aptitudini in domeniul fermei dovedite prin certificate/diplome
<p>Documente de verificat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Diploma de absolvire studii in domeniul agricol/ veterinar/economie agrara/certificat de calificare ✓ Angajamentul de a dobandi competentele profesionale adecvate intr-o perioada de gratie de maximum 33 de luni de la data adoptarii deciziei individuale de acordare a ajutorului, dar nu mai mult de ultima trasa de plata ✓ CI reprezentant legal
EG7 GAL: Sa fie absolvent de minim 8 clase
<p>Documente de verificat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Diploma de absolvire studii ✓ CI reprezentant legal
EG8 GAL: Sa respecte Planul de afaceri intocmit
<p>Documente de verificat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Planul de afaceri implementat integral, prin care beneficiarul face dovada cresterii performantelor economice ale exploatatii, prin comercializarea productiei proprii in procent de minimum 10% din

valoarea primei transe de plata (cerinta va fi verificata in momentul finalizarii implementarii Planului de Afaceri).

- Angajamente asumate prin Declaratia F din cererea de finantare

In ceea ce priveste **metodologia de verificare a cerintelor de conformitate si eligibilitate**, aceasta se regaseste in Procedura de evaluare si selectie a proiectelor, Fisa de verificare a incadrarii proiectului si Fisa de evaluare generala a proiectului, disponibile pe site-ul www.galluncajiului.ro

8.Procedura de selectie aplicata de Comitetul de Selectie al GAL se regaseste in Procedura de evaluare si selectie a proiectelor, disponibila pe site-ul www.galluncajiului.ro

9.Criteriile de selectie cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect si criteriile de departajare ale proiectelor cu acelasi punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora

Criteriile de selectie cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect si criteriile de departajare ale proiectelor cu acelasi punctaj sunt prevazute in Fisa masurii si in Ghidul solicitantului elaborat de GAL, disponibile pe site-ul www.galluncajiului.ro

PRINCIPII SI CRITERII DE SELECTIE/ punctaj	Modalitatea de verificare
CS.1: Complementaritatea proiectului, abordarea de jos in sus: <ul style="list-style-type: none">✓ Solicitantul a mai depus un proiect pe una din masurile M2/2B, M3/2A,M4/6A,M5/6B din cadrul SDL – 20 puncte✓ Solicitantul demonstreaza ca beneficiaza direct de pe urma altui proiect depus pe una din masurile M2/2B, M3/2A,M4/6A, M5/6B in cadrul actualei SDL, in derulare sau finalizat - 15 puncte✓ Solicitantul demonstreaza ca beneficiaza indirect (in calitate de furnizor sau client constant, demonstrat cu precontracte, al unui titular de investitie) de pe urma altui proiect depus pe una din masurile M2/2B, M3/2A,M4/6A, M5/6B in cadrul actualei SDL, in derulare sau finalizat - 10 puncte	Doc. Planul de afaceri, Registrul de inregistrare a Cererilor de finantare conforme al GAL
CS.2 : Proiecte care cuprind activitati care sprijina protectia mediului – 20 puncte	Doc. Planul de afaceri, Cererea de finantare
CS.3 : Crearea de locuri de munca – 10 puncte	Doc. Planul de afaceri
CS.4: Proiecte care prevad achizitia de rase/soiuri autohtone – 10 puncte	Doc. Declaratie pe proprie raspundere privind indeplinirea criteriului de selectie pana la momentul acordarii celei de-a doua tranșe de sprijin Document care certifica utilizarea resurselor genetice autohtone In cazul animalelor, certificatul de origine pentru animale de rasa indigena eliberat de Asociatii ale crescatorilor sau Organizatiile de ameliorare, autorizate de ANZ si verificarea in lista raselor indigene (autohtone).

CS.5: Proiecte derulate de femei cu varsta pana in 40 de ani la data depunerii proiectelor - 10 puncte	Doc. Cererea de finantare, Copie CI reprezentant legal proiect
CS.6: Solicitantul are studii in domeniul proiectului: -30 puncte pentru studii superioare in domeniul -25 puncte pentru studii liceale in domeniul proiectului -20 puncte pentru certificate de participare la cursuri de formare/informare in domeniul proiectului	Diploma de absolvire studii superioare in domeniul agricol Diploma de absolvire studii liceale in domeniul agricol Certificat de calificare profesionala care atesta urmareea unui curs de calificare in domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrara de cel putin Nivel 1 de calificare profesionala, conform legislatiei aplicabile la momentul acordarii certificatului(Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri pâna la 1 ianuarie 2016, si 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri dupa 1 ianuarie 2016
Total punctaj	100 p

Punctajul minim pentru aceasta submasura este de 10 puncte
Selectia proiectelor se va face in ordine descrescatoare a punctajului. La punctaj egal, se va tine cont dimensiunea exploatatiei cea mai mare si de valoarea eligibila cea mai mica

Metologia de verificare este prevazuta in Fisa de verificare a criteriilor de selectie, disponibila pe site-ul www.galluncajiului.ro

10.Data si modul de anuntare a rezultatelor procesului de selectie (notificarea solicitantilor, publicarea Raportului de selectie)

Perioada de evaluare a proiectelor va dura maxim 30 de zile lucratoare de la data limita de depunere a acestora, iar publicarea Raportului de Selectie se va face pe site-ul GAL www.galluncajiului.ro
In termen de maxim 3 zile lucratoare de la data publicarii Raportului de Selectie se vor transmite solicitantului notificari cu privie la selectarea/ neselectarea proiectelor depuse

Detalii despre data si modul de anuntare a rezultatului procesului de selectie se regasesc in Ghidul solicitantului, Procedura de evaluare si selectie a proiectelor, Procedura de solutionare a contestatiilor, disponibile pe site-ul www.galluncajiului.ro

11.Datele de contact unde solicitantii pot obtine informatii detaliate:

-sediul GAL: comuna Bucovat, sat Bucovat nr.889, in incinta Primariei – etaj 2

-office@galluncajiului.ro;

-tel: 0743167672

-interval orar: 10:00 – 14:00, de luni pana vineri

12.Alte informatii:

Informatii detaliate privind accesarea si derularea masurii **M2/ 2B Ajutor acordat tinerilor fermieri in vederea instalarii acestora ca sef de ferma** se regasesc pe pagina de website www.galluncajiului.ro , pagina Masuri de Finantare, Subpagina M2/2B versiunea 01, fiind cuprinse in:

- Ghidul solicitantului – versiunea 01
- Fisa masurii actualizata
- Procedurile de evaluare si selectie a proiectelor si de solutionare a contestatiilor
- Fisa de verificare a incadrarii proiectului - versiunea 01
- Fisa de evaluare generala a proiectului - versiunea 01
- Fisa de verificare a criteriilor de selectie - versiunea 01
- Cererea de finantare
- Studiul de fezabilitate

La sediul GAL din comuna Bucovat, sat Bucovat nr.889, in incinta Primariei – etaj 2 este disponibila versiunea pe suport de hartie a informatiilor detaliate aferente masurii