

GAL LUNCA JIULUI-CAMPIA DESNATUIULUI

AVIZAT,  
10  
CORY SOLJ  
DRĂGHI, MARIANA-CORINA  
22.04.2020

**LANSAREA APELULUI DE SELECTIE SI DESCHIDERA SESIUNII DE DEPUNERE A PROIECTELOR  
PENTRU MASURA**

***M3/ 2A Sprijin forfetar pentru modernizarea fermelor mici din domeniul agricol sau  
zootehnic***

Asociatia Grupul de Actiune Locala Lunca Jiului – Campia Desnatiului, avand autorizatia de functionare nr.149/21.09.2016, anunta lansarea in perioada 04.08.2020 – 17.08.2020 a primei sesiuni de depunere a cererilor de finantare din anul 2020, pentru masura ***M3/ 2A Sprijin forfetar pentru modernizarea fermelor mici din domeniul agricol si zootehnic***, care se adreseaza urmatoarelor categorii de beneficiari:

**Beneficiari directi**

Fermierii autorizati (Persoana Fizica Autorizata, Intreprindere individuala, Societate cu raspundere limitata cu asociat unic/majoritar – majoritate absoluta 50%+1, Societate cu raspundere limitata – debutant SRL-D), care dețin în proprietate sau în folosință o exploatație agricolă, încadrată în categoria de fermă mică. Exploatația agricolă trebuie să îndeplinească următoarele condiții obligatorii:

- ☑ are o dimensiune economică cuprinsă între 4.000 – 7.999 € S.O. este înregistrată ca microîntreprindere/ întreprindere mică;
- ☑ este înregistrată de solicitant, în nume propriu sau sub forma de organizare eligibilă pentru accesarea sprijinului înainte de data depunerii cererii de finantare, în Registrul Unic de Identificare – APIA și/ sau în Registrul Național al Exploatațiilor – ANSVSA, ANZ, precum și la Primărie în Registrul agricol.

**Data deschiderii sesiunii de depunere a proiectelor la GAL este data lansării apelului de selecție.**

**Durata apelului de selecție este de minim 10 zile calendaristice.**

**In cazul in care s-a atins plafonul de 150% din valoarea eligibila alocata/masura, apelul de selectie se va inchide, cu exceptia situatiei in care acest plafon a fost atins in primele 5 zile calendaristice de la lansarea apelului. In aceasta ultima situatie, apelul se va inchide dupa expirarea celor 5 zile.**

**Selectia se va realiza la finalizarea perioadei de depunere a proiectelor.**

- |   |  |
|---|--|
| <b>1.DATA lansarii apelului de selectie</b>                     | <b>04.08.2020</b>  |
| <b>2.DATA limita de depunere a proiectelor</b>                  | <b>17.08.2020</b>  |
| <b>3.1.LOCUL unde se pot depune proiectele</b>                  | <b>Sediul GAL: comuna Bucovat, sat Bucovat nr.889 (in incinta Primariei, etaj 2)</b> |
| <b>3.2.INTERVALUL orar in care se pot depune proiectele</b>     | <b>16:30 – 18:30<br/>(de luni pana vineri)</b>                                       |
| <b>4.1.FONDUL disponibil – alocat in aceasta sesiune (euro)</b> | <b>62.717,47</b>   |

- 4.2.SUMA maxima nerambursabila care poate fi acordata pentru finantarea unui proiect (euro)** 15.000
- 4.3.Valoarea maxima eligibila va respecta cuantumul maxim prevazut in fisa tehnica a masurii din SDL (euro)** 15.000
- 4.4.Intensitatea sprijinului public nerambursabil** 100% din valoarea eligibila a proiectului
- 5.Modelul Cererii de finantare pe care trebuie sa-l foloseasca solicitantii (versiune editabila)** Este disponibil pe site-ul [www.galluncajului.ro](http://www.galluncajului.ro)

**6.Documentele justificative pe care trebuie sa le depuna solicitantul odata cu depunerea proiectului in conformitate cu cerintele fisei masurii din SDL si ale Ghidului solicitantului elaborat de GAL, inclusiv documentele justificative pe care trebuie sa le depuna solicitantul in vederea punctarii criteriilor de selectie:**

<b>Lista de documente</b>	<b>DEPUNERE</b>	
	<b>Obligativu pentru toate proiectele</b>	<b>Obligativu daca proiectul impune</b>
1. Planul de afaceri pentru dezvoltarea exploatației (în original)	✓	
<p>2. Copiile documentelor de proprietate/ folosință pentru exploatația agricolă</p> <p>a)Pentru terenul agricol:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol conform prevederilor legislației în vigoare (contract de vânzare – cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre judecatorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar, precum și alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate conform prevederilor legislației în vigoare autentificate la notar),</li> </ul> <p>și/sau</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tabelul centralizator cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință și perioade de arendare, emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform prevederilor legislației în vigoare (care să conțină sumarul contractelor de arendare valabile la data depunerii Cererii de Finanțare); In cazul exploatațiilor care presupun înființarea și/sau reconversia plantațiilor pomicole, documentele trebuie sa fie valabile cel puțin 15 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, cu excepția pepiniereleor, culturilor de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș, unde perioada minima este de 10 ani.</li> </ul> <p>Și/sau</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• contractul de concesiune valabil la data depunerii Cererii de Finanțare</li> </ul>		✓

însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze; În cazul exploatațiilor care presupun înființarea și/sau reconversia plantațiilor pomicole, documentele trebuie să fie valabile cel puțin 15 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, cu excepția pepinierelor, culturilor de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș, unde perioada minimă este de 10 ani.

și/sau

- contract de comodat/contract de închiriere/documentul potrivit căruia suprafața de teren a fost dată temporar în administrare/folosință

și/sau

- document notarial care atestă constituirea patrimoniului de afectațiune

și/sau

- documentele pentru terenul ce constituie vatra stupinei: acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/contract de arendă/contract de închiriere/contract de comodat valabile la data depunerii Cererii de finanțare. Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5mp/ stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol.

b) Pentru construcții permanente, conform prevederilor Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare:

- documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute, concesiune (dobândit prin act autentic notarial de ex.: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească).

c) Pentru construcții provizorii, conform prevederilor Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare:

- documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin act autentic notarial de ex.: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificate de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească, lege)

sau

- documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune. În cazul prezentării contractului de comodat/ locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii nr.50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul trebuie să atașeze și acordul expres al proprietarului de drept.

d) Pentru animale, pasari și familii de albine:

- PAȘAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine

- documentul emis de forma asociativă apicolă privind înregistrarea stupilor și stupinelor constând în numerele plăcuțelor de identificare pentru fiecare stup și panourile de identificare a stupinelor în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea datei depunerii Cererii de finanțare

- Pentru exploatațiile mixte și zootehnice: Copia Registrului agricol

<p>emis de Primărie actualizată cu cel mult 30 de zile înaintea datei depunerii Cererii de finanțare, din care să rezulte dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesiune) al terenului, dreptul de proprietate asupra animalelor (toate categoriile de animale domestice și sălbatice aflate în captivitate în cadrul exploatației), cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".</p> <p>Și</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pentru exploatațiile vegetale: Copia Registrului Agricol emis de Primărie actualizată în anul depunerii Cererii de Finanțare, din care să rezulte dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesiune) al terenului, dreptul de proprietate asupra animalelor (toate categoriile de animale domestice și sălbatice aflate în captivitate în cadrul exploatației), cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".</li> </ul>		
<p>3. Copiile situațiilor financiare pentru anii "n" și "n-1", unde "n" este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară:</p> <p>a) Pentru societăți comerciale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bilanțul (cod 10);</li> <li>• Contul de profit și pierderi (cod 20);</li> <li>• Datele informative (cod 30);</li> <li>• Situația activelor imobilizate (cod 40).</li> </ul> <p>ȘI/SAU</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Declarația de inactivitate (pentru societățile înființate în anii "n" și/sau "n-1", care nu au avut activitate).</li> </ul> <p>Societățile comerciale înființate în anul 2020 nu au obligația depunerii acestor documente.</p> <p>b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Declarația privind veniturile realizate (Formularul 200 – cod 14.13.01.13);</li> </ul> <p>ȘI/SAU</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Declarația privind veniturile din activități agricole – impunere pe normele de venit (Formularul 221 – cod 14.13.01.13/9), în cazul solicitanților care în anii "n" și "n-1" sunt autorizați conform OUG.44/2008, cu modificările și completările ulterioare, care au optat pentru calcularea venitului net pe bază de norme de venit.</li> </ul> <p>SAU</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice</li> </ul> <p>Persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale înființate în anul 2020 nu au obligația depunerii acestor documente.</p>		✓
<p>4. Copia actului de identitate al reprezentantului legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator)</p>	✓	

<p>5. Hotărârea adunării generale a asociațiilor(AGA) persoanei juridice, prin care se desemnează reprezentantul legal sau administratorul (Acționar Majoritar 50%+1) care să reprezinte societatea în relația cu AFIR și care exercită un control efectiv pe teren lung în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective</p>		✓
<p>6. Documentele care demonstrează gradul de rudenie între asociați / membrii familiei din cadrul microintreprinderii / întreprinderii mici (copiile actelor de identitate, alte documente relevante)</p>		✓
<p>7. • documentul care atestă absolvirea învățământului minim de 8 clase se atașează în cazul în care solicitantul nu are studii superioare /postliceale/liceale. In caz contrar, se ataseaza diploma de studii respective</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• diploma de absolvire se atașează în cazul studiilor superioare (diploma de doctor, diploma de disertatie, diploma de licență) în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/ economiei agrare</li> <li>• diploma de absolvire a studiilor postliceale (diploma/ certificatul de absolvire)/ liceale (diploma de bacalaureat) în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/ economiei agrare</li> <li>• certificatul de calificare profesională se atașează în cazul cursurilor de calificare/ recalificare în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/ economiei agrare realizate de către furnizori de formare profesională a adulților autorizați pentru respectivul program de formare profesională (minim Nivelul I). De asemenea sunt acceptate și certificatele de absolvire a cursurilor de calificare emise de ANCA în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară</li> <li>• document de recunoaștere a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări</li> <li>• certificatul de absolvire se atașează în cazul cursurilor de perfecționare/ specializare/ inițiere în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/ economiei agrare realizate de către furnizori de formare profesională a adulților autorizați pentru respectivul program de formare profesională sau documentul echivalent acestuia; (sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională)</li> </ul>		✓
<p>8. Copia/ copiile documentului/ documentelor care certifică utilizarea resurselor genetice autohtone</p> <p>a) În cazul soiurilor de plante de cultură autohtone:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· factura fiscală de achiziție a seminței certificate</li> <li>· documentul oficial de certificare a lotului de sămânță cu mențiunea "sămânță admisă pentru însămânțare"/ buletinul de analiză oficial cu mențiunea "sămânță admisă pentru însămânțare"/ buletinul de analiză oficial cu mențiunea "Necesar propriu" și "Interzisă comercializarea"/ documentul de calitate și conformitate al furnizorului/ orice alt document echivalent documentelor menționate emis într-un stat membru al Uniunii Europene sau într-o țară terță care are echivalență conform Deciziei Consiliului 2003/17/CE/ eticheta oficială.</li> </ul> <p>b) În cazul speciilor autohtone de animale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificatul de origine pentru animalele deținute de solicitant emis de către Asociațiile/Organizațiile Crescătorilor de Animale acreditate pentru întocmirea și menținerea registrului genealogic din specia prevăzută în</li> </ul>		✓

proiect, autorizată de ANZ		
9. Copia contractului de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei sau Copia adeverinței emisă de Primăria comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatarea solicitantului		✓
10. Copiile documentelor emise de autoritățile de mediu, sanitar, sanitar-veterinar, dacă este cazul;		✓
11. Alte documente		
11.1.Certificat constatator ONRC	✓	
11.2.Certificat de inregistrare fiscală	✓	
11.3.Acte constitutive ale solicitantului	✓	
11.4.Extras APIA	✓	
11.5.Declaratii pe propria raspundere a solicitantului		
Anexa 1_ Declaratia pe propria raspundere a solicitantului privind eligibilitatea	✓	
Anexa 2_ Declaratia pe propria raspundere a solicitantului pentru criteriul de eligibilitate C6	✓	
Anexa 3_ Declaratia pe propria raspundere a solicitantului pentru criteriul de eligibilitate C7	✓	
Anexa 4_ Declaratia pe propria raspundere a solicitantului pentru criteriul de eligibilitate EG7	✓	
Anexa 5_Declaratia pe propria raspundere a solicitantului privind achizitionarea si utilizarea de rase/ soiuri autohtone		✓
Anexa 6_Declaratia pe propria raspundere a solicitantului privind comercializarea productiei obtinute	✓	
Anexa 7_Declaratia pe propria raspundere a solicitantului privind prelucrarea datelor cu caracter personal	✓	
11.6.Extras din Revisal de la actualul loc de munca al responsabilului legal de proiect (daca este cazul)		✓
11.7. Document emis de primaria locala, prin care se precizeaza ca investitia se face in conformitate cu planul urbanistic general (pentru investitiile care prevad lucrari de constructii)		✓
11.8. Mandat de depunere proiect la AFIR	✓	



11.9. Copie act de identitate sot/ sotie reprezentant legal e proiect		✓
11.10. Alte documente necesare pentru stabilirea criteriilor de conformitate, eligibilitate sau selectie		✓

**7.Cerintele de conformitate si eligibilitate pe care trebuie sa le indeplineasca solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora**

- Beneficiari eligibili, in conformitate cu fișa măsurii din SDL:

Fermierii autorizati (Persoana Fizica Autorizata, Intreprindere individuala, Societate cu raspundere limitata cu asociat unic/majoritar – majoritate absoluta 50%+1, Societate cu raspundere limitata – debutant SRL-D), care dețin în proprietate sau în folosință o exploatație agricolă, încadrată în categoria de fermă mică. Exploatația agricola trebuie să îndeplinească următoarele condiții obligatorii:

- ☑ are o dimensiune economică cuprinsă între 4.000 – 7.999 € S.O. este înregistrată ca microîntreprindere/ întreprindere mică;
- ☑ este înregistrată de solicitant, în nume propriu sau sub forma de organizare eligibilă pentru accesarea sprijinului înainte de data depunerii cererii de finanțare, în Registrul Unic de Identificare – APIA și/ sau în Registrul Național al Exploatațiilor – ANSVSA, ANZ, precum și la Primărie în Registrul agricol.

- Acțiuni eligibile, in conformitate cu fișa măsurii din SDL:

- Cheltuieli propuse in planul de afaceri cu privire la achiziționarea de teren si la achiziționarea de echipamente agricole, realizarea de lucrari de constructii in vederea asigurarii standardelor de mediu si sanatate minime, capital de lucru

**Conditii de eligibilitate**

- Proiectul sa se implementeze pe teritoriul GAL
- Solicitantul trebuie sa se încadreze in categoria de beneficiari eligibili
- Investitiile sa se faca in conformitate cu planul urbanistic general
- Implementarea corecta a planului de afaceri, in termen de maxim 9 luni de la data deciziei de acordare a ajutorului

- Sa aiba certificat de absolvire a cel puțin 8 clase
- Sa detina competente si abilititudini in domeniul fermei dovedite prin certificate/diplome
- Proiectul prevede crearea de noi locuri de munca

**Conditii suplimentare de indeplinit de catre solicitanti**

- Solicitantul deține o exploatație agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între 4.000 și 7.999 SO
- Solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin prin intermediul submăsurii 6.3 "Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici", din PNDR 2014-2020
- Exploatația agricolă primește sprijin o singură dată în cadrul acestei sub-măsuri prin PNDR 2014-2020 sau pe o masura echivalenta din cadrul masurilor 19.2, în sensul că exploatația nu a fost transferată între doi sau mai mulți fermieri, beneficiari ai sprijinului prin această sub-măsură
- Înaintea solicitării celei de-a doua tranșe de plată, beneficiarul va face dovada creșterii performanțelor economice ale exploatației, prin comercializarea producției proprii
- În cazul în care exploatația agricolă vizează creșterea animalelor, Planul de afaceri prevede în mod obligatoriu platforme de gestionare sau un alt sistem de gestionare a gunoii de grajd, conform normelor de mediu

- Solicitantul are stabilit domiciliul/ sediul social în Unitatea Administrativ Teritorială în care este înregistrată exploatarea. Aceasta condiție trebuie îndeplinită în maxim 9 luni de la data semnării Deciziei de finanțare. La a doua tranșă de plată se vor prezenta documentele justificative
- În cazul în care solicitantul este încadrat într-o activitate salarizată, locul de muncă trebuie să fie în aceeași UAT sau zona limitrofă a UAT-ului în care este înregistrată exploatarea vizată pentru sprijin. Aceasta condiție trebuie îndeplinită în maxim 9 luni de la data semnării Deciziei de finanțare. La a doua tranșă de plată se vor prezenta documentele justificative.

ZONA LIMITROFĂ - reprezintă zona constituită din UAT-urile aflate la o distanță de maxim 75 km (conform hartă rutieră) față de UAT în care este înregistrată exploatarea agricolă

În ceea ce privește **metodologia de verificare a cerintelor de conformitate și eligibilitate**, aceasta se regăsește în Procedura de evaluare și selecție a proiectelor, Fișa de verificare a conformității proiectului și Fișa de evaluare generală a proiectului, disponibile pe site-ul [www.galluncaiului.ro](http://www.galluncaiului.ro)

**8.Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL** se regăsește în Procedura de evaluare și selecție a proiectelor, disponibilă pe site-ul [www.galluncaiului.ro](http://www.galluncaiului.ro)

**9.Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora**

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj sunt prevăzute în Fișa măsurii și în Ghidul solicitantului elaborat de GAL, disponibile pe site-ul [www.galluncaiului.ro](http://www.galluncaiului.ro)

PRINCIPII SI CRITERII DE SELECTIE/ punctaj	Modalitatea de verificare
<p>CS.1: Complementaritatea proiectului, abordarea de jos în sus - max. 20 puncte</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Solicitantul a mai depus un proiect pe una din măsurile M1/6B, M4/6A din cadrul SDL – 20 puncte</li> <li>o Solicitantul demonstrează că beneficiază direct de pe urma altui proiect depus pe una din măsurile M1/6B, M4/6A în cadrul actualei SDL, în derulare sau finalizat – 15 puncte</li> <li>o Solicitantul demonstrează că beneficiază indirect (în calitate de furnizor sau client constant, demonstrat cu precontracte, al unui titular de investiție) de pe urma altui proiect depus pe una din măsurile M1/6B, M4/6A în cadrul actualei SDL, în derulare sau finalizat – 10 puncte</li> </ul>	<p>Doc. Planul de afaceri, Registrul de înregistrare a Cererilor de finanțare conforme al GAL</p>
<p>CS.2 : Proiecte care cuprind activități care sprijină protecția mediului – 20 puncte</p>	<p>Doc. Planul de afaceri, Cererea de finanțare</p>
<p>CS.3 : Crearea de locuri de muncă – 10 puncte</p> <p>Se consideră loc de muncă nou creat înființarea unui PFA/II care nu a desfășurat activitate anterior solicitării sprijinului de finanțare sau angajarea și menținerea unei persoane cu norma întreaga și/ sau angajarea mai multor persoane cu norma fracționară de lucru, care cumulate generează o norma întreagă, pe întreaga perioadă de implementare și monitorizare a proiectului, cu respectarea normelor europene de implementare a PAC în ceea ce privește indicatorii de monitorizare, numărul de locuri de muncă</p>	<p>Doc. Planul de afaceri</p> <p>Pentru îndeplinirea acestui criteriu este obligatorie specificarea în cadrul Planului de afaceri a numărului de angajați, norma de lucru și durata contractelor de muncă și se va completa declarația pe</p>



create.	propria raspundere
CS.4: Proiecte care prevad achizitia de rase/soiuri autohtone – 10 puncte	Doc.Declaratie pe proprie raspundere privind indeplinirea criteriului de selectie pana la momentul acordarii celei de-a doua tranşe de sprijin Document care certifica utilizarea resurselor genetice autohtone. In cazul animalelor, certificatul de origine pentru animale de rasa indigena eliberat de Asociatii ale crescatorilor sau Organizatiile de ameliorare, autorizate de ANZ si verificarea in lista raselor indigene (autohtone)
CS.5 : Proiecte derulate de femei/tineri cu varsta pana in 40 de ani la data depunerii proiectelor – 10 puncte	Doc. Cererea de finantare, Copie CI reprezentant legal proiect
CS.6: Solicitantul are studii in domeniul proiectului: max. 30 puncte -30 puncte pentru studii superioare in domeniul -25 puncte pentru studii liceale in domeniul proiectului -20 puncte pentru certificate de participare la cursuri de formare/informare in domeniul proiectului	Diploma de absolvire studii superioare in domeniul agricol Diploma de absolvire studii liceale in domeniul agricol Certificat de calificare profesionala care atesta urmarea unui curs de calificare in domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrara de cel putin Nivel 1 de calificare profesionala, conform legislatiei aplicabile la momentul acordarii certificatului
<b>Total punctaj</b>	<b>100 puncte</b>

Punctajul minim pentru aceasta submasura este de 10 puncte

Proiectele sub punctajul de 10 puncte nu se finanteaza

In cazul proiectelor cu acelasi punctaj, departajarea acestora se face in ordinea urmatoarelor prioritati, astfel:

1. numarul locurilor de munca create, avand prioritate proiectul cu numar mai mare de locuri de munca
2. dimensiunea economica a exploatatii agricole exprimate in SO la momentul depunerii, avand prioritate exploatatia cu dimensiunea economica mai mare;
3. studii superioare in domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrara

Metologia de verificare este prevazuta in Fisa de verificare a criteriilor de selectie, disponibila pe site-ul [www.galluncajiului.ro](http://www.galluncajiului.ro)

24

**10.Data si modul de anuntare a rezultatelor procesului de selectie (notificarea solicitantilor, publicarea Raportului de selectie)**

Perioada de evaluare a proiectelor va dura maxim 30 de zile lucratoare de la data limita de depunere a acestora, iar publicarea Raportului de Selectie se va face pe site-ul GAL [www.galluncaiului.ro](http://www.galluncaiului.ro)  
In termen de maxim 3 zile lucratoare de la data publicarii Raportului de Selectie se vor transmite solicitantului notificari cu privire la selectarea/ neselectarea proiectelor depuse

Detalii despre data si modul de anuntare a rezultatului procesului de selectie se regasesc in Ghidul solicitantului, Procedura de evaluare si selectie a proiectelor, Procedura de solutionare a contestatiilor, disponibile pe site-ul [www.galluncaiului.ro](http://www.galluncaiului.ro)

**11.Datele de contact unde solicitantii pot obtine informatii detaliate:**

-sediul GAL: comuna Bucovat, sat Bucovat nr.889, in incinta Primariei – etaj 2

**-office@galluncaiului.ro:**

-tel: 0743167672

-interval orar: 16:30 – 18:30, de luni pana vineri

**12.Alte informatii:**

Informatii detaliate privind accesarea si derularea masurii **M3/ 2A Sprijin forfetar pentru modernizarea fermelor mici din domeniul agricol sau zootehnic** se regasesc pe pagina de website [www.galluncaiului.ro](http://www.galluncaiului.ro) , pagina Masuri de Finantare, Subpagina M3/2A versiunea 01/2020, fiind cuprinse in:

-Ghidul solicitantului – versiunea 01/2020 si anexele

-Fisa de verificare a Incadrarii proiectului

-Fisa de evaluare generala a proiectului

-Fisa de verificare a criteriilor de selectie

**La sediul GAL din comuna Bucovat, sat Bucovat nr.889, in incinta Primariei – etaj 2 este disponibila versiunea pe suport de hartie a informatiilor detaliate aferente masurii**